

BIJLAGE IV

CEPANI RICHTLIJNEN VOOR HET GEBRUIK VAN EEN ARBITRALE SECRETARIS

1. DEFINITIE EN TOEPASSINGSGBIED

- 1.1. Het Scheidsgerecht kan een persoon aanstellen om het bij te staan bij de administratie en het beheer van de zaak (de "**Arbitrale Secretaris**") in situaties waarin deze aanstelling bijdraagt tot een meer doeltreffende en efficiënte oplossing van het geschil.
- 1.2. De Arbitrale Secretaris kan lid zijn van het advocatenkantoor of de organisatie van de alleenzettelende arbiter of van de voorzitter van het Scheidsgerecht, of een externe persoon die geen band heeft met het Scheidsgerecht.
- 1.3. Deze Richtlijnen zijn van toepassing op het gebruik van een Arbitrale Secretaris in procedures beheerst door het CEPANI Arbitragereglement.

2. BENOEMING

- 2.1. In de situatie bedoeld in paragraaf 1.1 van deze Richtlijnen, legt het Scheidsgerecht aan de partijen alle relevante informatie voor over de persoon die het voorstelt als secretaris van het Scheidsgerecht, met inbegrip van zijn/haar verklaring van onafhankelijkheid en onpartijdigheid overeenkomstig paragraaf 3.2 van deze Richtlijnen.
- 2.2. Na overleg met de partijen over (i) de noodzaak tot benoeming van een Arbitrale Secretaris, (ii) de voorgestelde kandidaat en (iii) zijn/haar rol, beslist het Scheidsgerecht over de benoeming van een Arbitrale Secretaris. Het Scheidsgerecht mag geen

Arbitrale Secretaris aanstellen of één of meer van de hierna in paragraaf 4.3 vermelde taken aan een Arbitrale Secretaris opdragen wanneer de partijen zich daar gezamenlijk tegen verzetten.

3. ONAFHANKELIJKHEID EN ONPARTIJDIGHEID

3.1. Het Scheidsgerecht ziet erop toe dat de Arbitrale Secretaris onpartijdig en onafhankelijk is van de partijen en van hun raadslieden en dit gedurende de hele arbitrageprocedure blijft.

3.2. Voorafgaand aan zijn/haar benoeming ondertekent de Arbitrale Secretaris een verklaring waarin hij/zij zijn/haar onafhankelijkheid en onpartijdigheid bevestigt en waarin hij/zij schriftelijk melding maakt van alle omstandigheden die aanleiding kunnen geven tot gerechtvaardigde twijfels omtrent zijn/haar onafhankelijkheid of onpartijdigheid.

3.3. De Arbitrale Secretaris handelt te allen tijde onpartijdig en onthoudt zich van elk gedrag of elke houding die zou kunnen worden geïnterpreteerd als een voorkeur voor het standpunt van een partij.

3.4. De Arbitrale Secretaris brengt het Scheidsgerecht onmiddellijk op de hoogte van alle feiten of omstandigheden die zich tijdens de arbitrageprocedure voordoen en die aanleiding kunnen geven tot gerechtvaardigde twijfels omtrent zijn/haar onafhankelijkheid of onpartijdigheid.

3.5. Een partij stelt het Scheidsgerecht in kennis van alle feiten of omstandigheden waarvan zij tijdens de arbitrageprocedure kennis heeft gekregen en die aanleiding kunnen geven tot gerechtvaardigde twijfel ten aanzien van de onafhankelijkheid of onpartijdigheid van de Arbitrale Secretaris van het Scheidsgerecht, binnen een maand na de datum waarop deze partij

van deze feiten en omstandigheden in kennis is gesteld.

3.6. In de gevallen bedoeld in paragrafen 3.4 en 3.5 beslist het Scheidsgerecht of de Arbitrale Secretaris wordt vervangen. De vervanging gebeurt overeenkomstig paragraaf 2 van deze Richtlijnen.

4. ROL VAN DE ARBITRALE SECRETARIS

4.1. De Arbitrale Secretaris is geen arbiter en mag niet deelnemen aan de besluitvorming van het Scheidsgerecht.

4.2. De Arbitrale Secretaris handelt te allen tijde volgens de instructies van het Scheidsgerecht.

4.3. Tenzij de partijen anders zijn overeengekomen, kan het Scheidsgerecht een Arbitrale Secretaris belasten met de volgende taken:

- a. Het afhandelen van de communicatie met de partijen en/of CEPANI namens het Scheidsgerecht;
- b. Het treffen van materiële en organisatorische regelingen voor bijeenkomsten en zittingen in persoon of op afstand;
- c. Het beheren en organiseren van het dossier en het bewijsmateriaal namens het Scheidsgerecht;
- d. Het bijwonen van vergaderingen en hoorzittingen met de partijen;
- e. Het bijwonen van vergaderingen en beraadslagingen van het Scheidsgerecht;
- f. Het notuleren van vergaderingen, zittingen en beraadslagingen voor het Scheidsgerecht;
- g. Het verrichten van onderzoek naar juridische kwesties voor het Scheidsgerecht, voor zover dit passend wordt geacht onder het recht dat de arbitrageprocedure beheerst;
- h. Het opstellen van samenvattingen, overzichten of tijdlijnen van

bepaalde feitelijke of juridische aspecten van de zaak voor het Scheidsgerecht;

- i. Het opstellen van ontwerpen van processtukken onder leiding en toezicht van het Scheidsgerecht, ter beoordeling door het Scheidsgerecht;
- j. Het opstellen van ontwerpen van arbitrale uitspraken of onderdelen daarvan onder leiding en toezicht van het Scheidsgerecht, ter beoordeling door het Scheidsgerecht;
- k. Alle niet in deze lijst genoemde taken van louter administratieve aard;
- l. Alle andere taken die de partijen overeenkomen, voor zover deze geen invloed hebben op de beslissingsbevoegdheid van het Scheidsgerecht.

4.4. De Arbitrale Secretaris heeft geen contact met een partij omtrent de arbitrageprocedure, tenzij het Scheidsgerecht daartoe uitdrukkelijk opdracht geeft. De Arbitrale Secretaris mag niet op eigen initiatief contact opnemen met een partij.

4.5. Onverminderd paragraaf 4.4 hierboven, zijn bilaterale contacten tussen de Arbitrale Secretaris en een partij over aangelegenheden van louter organisatorische of administratieve aard niet ongeoorloofd. In voorkomend geval deelt het Scheidsgerecht nadien alle partijen schriftelijk alle eventuele aanwijzingen over zulke aangelegenheden mee.

5. ROL VAN HET SCHEIDSGERECHT TEN OPZICHTE VAN DE ARBITRALE SECRETARIS

5.1. Het Scheidsgerecht mag zijn beslissingsbevoegdheid niet delegeren aan de Arbitrale Secretaris.

5.2. Het Scheidsgerecht houdt naar behoren toezicht op de Arbitrale Secretaris en ziet erop toe dat de Arbitrale Secretaris te allen tijde handelt in overeenstemming met de instructies van het Scheidsgerecht en met deze Richtlijnen, zoals deze eventueel met instemming van de partijen zijn aangepast.

5.3. De aanstelling van een Arbitrale Secretaris ontslaat het Scheidsgerecht geenszins van de verplichting om het dossier, de processtukken en de arbitrale uitspraak of uitspraken persoonlijk te controleren.

6. VERGOEDING

6.1. De vergoeding van de Arbitrale Secretaris valt uitsluitend onder de bevoegdheid van het Scheidsgerecht. .

6.2. Alle honoraria en kosten van de Arbitrale Secretaris worden geacht deel uit te maken van het honorarium van de alleenzittende arbiter of de voorzitter van het Scheidsgerecht, tenzij de partijen uitdrukkelijk akkoord gaan om de gerechtvaardigde redelijke reiskosten van de Arbitrale Secretaris voor een zitting of vergadering voor hun rekening te nemen.

7. VERTROUWELIJKHEID

7.1. De Arbitrale Secretaris is gebonden door dezelfde geheimhoudingsplicht als het Scheidsgerecht.

8. BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID

8.1. De Arbitrale Secretaris handelt onder de exclusieve verantwoordelijkheid van het Scheidsgerecht.

8.2. De Arbitrale Secretaris is niet aansprakelijk voor enige handeling of nalatigheid bij de uitvoering van zijn/haar taken of verplichtingen in het kader van de arbitrageprocedure, behoudens in geval van bedrog of grove nalatigheid.